

ПРОТОКОЛ № 2

засідання конкурсної комісії з відбору кандидатури на заміщення вакантної посади директора Вищого професійного училища № 33 м. Києва

23 червня 2020 року

Місце проведення: вул. Січових Стрільців, 24, м. Київ, каб. 2

Загальна кількість членів комісії – 9 осіб.

Присутні на засіданні конкурсної комісії – 8 осіб.

Голова конкурсної комісії: Шкурова Т.І.

Секретар конкурсної комісії: Мариняко Г.М.

Порядок денний:

1. Обрання лічильної комісії з відбору кандидатури на заміщення вакантної посади директора Вищого професійного училища № 33 м. Києва.
2. Проведення співбесід з претендентами на заміщення вакантної посади директора Вищого професійного училища № 33 м. Києва.
3. Проведення процедури голосування за претендентів на вакантну посаду директора Вищого професійного училища № 33 м. Києва.
4. Підведення підсумків конкурсу.

Слухали:

1. Про обрання лічильної комісії з відбору кандидатур на заміщення вакантної посади директора Вищого професійного училища № 33 м. Києва.

Виступив: Бондаренко О.М.: запропонував обрати лічильну комісію у складі 3-х осіб, включити до складу лічильної комісії кандидатуру Натеси М.Г.

Виступила: Авраменко О.О., яка запропонувала кандидатуру Рубель Н.Г.

Виступила: Шкурова Т.І., яка запропонувала кандидатуру Мариняко Г.М.

Вирішили: затвердити лічильну комісію у складі Натеси М.Г., Рубель Н.Г., Мариняко Г.М.

Голосували: «за» - 8, «проти» – 0, «утримались» - 0.

Слухали:

2. Проведення співбесід із претендентами на заміщення вакантної посади директора Вищого професійного училища № 33 м. Києва.

Виступила: Шкурова Т.І., яка ознайомила членів конкурсної комісії з порядком проведення співбесід з претендентами: доповідь кандидата – до 5 хвилин, обговорення програми розвитку закладу освіти «питання - відповідь» – до 15 хвилин.

Уточнила, хто першим подав документи на заміщення вакантних посад директора закладу професійної (професійно-технічної) освіти?

Виступила: Мариняко Г.М.: Першим подав документи на заміщення вакантної посади директора кандидат Моторний М.М.

Виступив: Бондаренко О.М., який запропонував провести жеребкування для визначення послідовності проведення співбесід із кандидатами на заміщення вакантної посади директора.

Голосували: «за» - 8, «проти» - 0, «утримались» - 0.

За результатами проведеного жеребкування першою бере участь у співбесіді кандидат Клюковська Л.О., другим – Моторний М.М.

2.1. **Виступила:** Клюковська Л.О., яка ознайомила комісію з програмою розвитку Вищого професійного училища № 33 м. Києва.

Під час проведення співбесіди з претендентом на заміщення вакантної посади директора Вищого професійного училища № 33 м. Києва члени конкурсної комісії ставили запитання щодо перспектив розвитку закладу освіти.

Виступив: Бондаренко О.М.: Чому Ви хочете бути директором?

Виступила: Клюковська Л.О.: Хочу зробити особистий внесок у розвиток сучасного столичного закладу освіти. Моя мрія – створити згуртовану команду, яка працює в атмосфері поваги, взаєморозуміння, єдності. Обов'язково збережу кадровий баланс досвідчених і молодих педагогів.

Виступив: Шкурова Т.І.: Хто законодавчо несе відповідальність за результати діяльності закладу освіти?

Виступила: Клюковська Л.О.: Директор.

Виступила: Шкурова Т.І.: Які є види відповідальності, передбачені законодавством?

Виступила: Клюковська Л.О.: Кримінальна, адміністративна, дисциплінарна.

Виступив: Бондаренко О.М.: Яка головна стратегічна ціль розвитку закладу освіти?

Виступила: Клюковська Л.О.: Головне для розвитку закладу - впроваджувати нові професії, співпрацювати з підприємствами, освітніми закладами, іншими організаціями, надавати послуги населенню. Наприклад, планує проліцензувати та розпочати підготовку фахівців з професії «Баристо».

Виступила: Шкурова Т.І.: Які послуги населенню плануєте надавати?

Виступила: Клюковська Л.О.: Планую модернізувати їдальню в навчальний ресторан та створити навчальну перукарню. Таким чином будуть надаватись послуги населенню. Існує гостра проблема – відсутність харчування здобувачів освіти. За додаткове джерело харчування протягом 2020-2021 навчального року планує організувати харчування.

Виступив: Бондаренко О.М.: Як досягнути стратегічні цілі?

Виступила: Клюковська Л.О.: В першу чергу – це створення матеріально-технічної бази для підготовки робітничих кадрів за професіями

для громадського харчування та сфери послуг. Провести капітальний ремонт коридорів, актові зали і стадіону. Також треба працювати над належним кадровим забезпеченням училища, особливо майстрами виробничого навчання.

Виступила: Авраменко О.О.: Який порядок призначення стипендії здобувачам освіти? Якщо учень має статус сироти, яка призначається стипендія: академічна чи соціальна?

Виступила: Клюковська Л.О.: не відповіла.

Виступив: Що кардинально змінилось у роботі закладів професійної (професійно-технічної) освіти з 2016 року?

Виступила: Клюковська Л.О.: З 2016 року одне з повноважень - оперативне управління майном закладів освіти передано на місцеві бюджети. Фінансування для здійснення матеріально-технічного та фінансового забезпечення закладів освіти здійснюється з місцевого бюджету, повна загальна середня освіта фінансується через державну субвенцію.

Виступила: Шкурова Т.І.: Будучи директором, чи підпишете фінансові документи для придбання канцелярських товарів на суму 19 тис. грн шляхом укладання прямого договору?

Виступила: Клюковська Л.О.: Прямий договір укладається на придбання товару на суму до 3 тис. грн. На суму 19 тис. грн треба проводити тендерну процедуру.

Виступив: Бондаренко О.М., який попросив зайти на сайт закладу освіти Клюковську Л.О. та показати виконання статті 30 Закону України «Про освіту».

Виступила: Клюковська Л.О. не змогла зайти на сайт закладу.

2.2. Виступив: Моторний М.М., який ознайомив комісію з програмою розвитку закладу освіти.

Під час проведення співбесіди з претендентом на заміщення вакантної посади директора Вищого професійного училища № 33 м. Києва члени конкурсної комісії ставили запитання щодо програми розвитку закладу професійної освіти.

Виступив: Бондаренко О.М.: Чому Ви хочете бути директором?

Виступив: Моторний М.М.: Націлений працювати перш за все для учнів, продовжуючи традиції Наконечного П.С. з командою однодумців.

Виступив: Бондаренко О.М.: Яку стратегічну мету ставите для розвитку закладу освіти?

Виступив: Моторний М.М.: Підготовка фахівців нового формату, які будуть конкурентоспроможними на ринку праці. Хочу запровадити рейтингову оцінку діяльності педагогічних працівників.

Виступив: Натеса М.Г.: Головною оцінкою професійної компетентності педагогічних працівників є проведення атестації педагогічних працівників.

Виступив: Бондаренко О.М.: Які ставите оперативні цілі?

Виступив: Моторний М.М.: Надання якісних освітніх послуг; впровадження різних форм здобуття освіти; створення сучасного освітнього середовища для формування іміджу закладу освіти.

Виступив: Бондаренко О.М.: Чи маєте план заходів? Якщо так, назвіть їх.

Виступив: Моторний М.М.: Ключові питання – це виконання плану регіонального замовлення; взаємодія з роботодавцями; продовження роботи щодо неформальної підготовки слухачів з професії «Кухар». Практика показала, що не вистачає для якісної підготовки фахівців професійного обладнання, підготовлено його перелік.

Виступив: Бондаренко О.М.: Чим Ви керуєтесь, визначаючи перелік обладнання?

Виступив: Моторний М.М.: Працівники шкільних їдалень, які проходили протягом усього навчального року навчання, надали пропозиції. Для модернізації освітнього процесу, плануємо ввести електронний класний журнал за допомогою платформи Атомс.

Виступила: Шкурова Т.І.: Як Ви будете забезпечувати захист персональних даних здобувачів освіти?

Виступив: Моторний М.М.: Це питання вивчається.

Виступила: Шкурова Т.І.: Які кошти будете використовувати для технічного обслуговування програмних засобів?

Виступив: Моторний М.М.: В основному, власні надходження під час проходження виробничого навчання/практики здобувачами освіти.

Виступив: Бондаренко О.М.: Будучи директором, чи підпишете фінансові документи для придбання канцелярських товарів на суму 19 тис. грн шляхом укладання прямого договору?

Виступив: Моторний М.М.: У нашому закладі відповідає за тендерні процедури уповноважена особа за угодою.

Виступив: Бондаренко О.М.: який попросив зайти на сайт закладу та показати виконання статті 30 Закону України «Про освіту».

Моторний М.М. на сайті показав фінансовий звіт за 1 квартал 2020 року та продемонстрував уміння працювати з комп'ютером.

Слухали:

3. Про проведення процедури голосування за претендентів на посаду директора Вищого професійного училища № 33 м. Києва.

Виступила: Шкурова Т.І., яка запропонувала провести процедуру голосування за претендента на посаду директора закладу освіти шляхом таємного голосування.

Голосували: «за» - 8, «проти» - 0, «утримались» - 0.

Слухали:

4. Про підведення підсумків конкурсу.

Виступив: Натеса М.Г. - голова лічильної комісії, який оголосив результати таємного голосування.

Результати таємного голосування за бюлетенями за кандидата Клюковську Л.О.: «за» - 0, «проти» - 0, «утримались» - 0.

Результати таємного голосування за бюлетенями за кандидата Моторного М.М.: «за» - 6, «проти» - 2, «утримались» - 0.

Виступила: Шкурова Т.І.: Затвердити рішення лічильної комісії (протокол від 23.06.2020 № 2). Переможцем на заміщення вакантної посади директора Вищого професійного училища № 33 м. Києва визнати Моторного Миколу Миколайовича.

Голова комісії



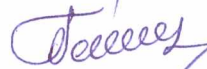
Тетяна ШКУРОВА

Заступник голови комісії



Олег БОНДАРЕНКО

Секретар конкурсної комісії



Галина МАРИНЯКО

Члени комісії



Ольга АВРАМЕНКО



Микола НАТЕСА



Олена АНАНІЙЧУК



Наталія РУБЕЛЬ



Валентина ФЕДАН