



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
НАКАЗ

03 березня 2017 року

№ 93к

Про проведення добору кандидатур на заміщення вакантних посад керівників дитячо-юнацьких спортивних шкіл міста Києва у березні – квітні 2017 року

На виконання міської комплексної цільової програми «Молодь та спорт столиці на 2016-2018 роки» («Міська цільова програма «Київ спортивний» на 2016-2018 роки), з метою широкого залучення самоврядних органів і громади міста, науковців, досвідчених тренерів-викладачів дитячо-юнацьких спортивних шкіл, комплексних дитячо-юнацьких спортивних шкіл та шкіл вищої спортивної майстерності міста Києва

Наказую :

1. Провести з 06 березня по 12 квітня 2017 року добір кандидатур на заміщення вакантних посад керівників дитячо-юнацьких спортивних шкіл м. Києва, перелік додається.
2. Затвердити комісію щодо добору кандидатур на заміщення вакантних посад керівників дитячо-юнацьких спортивних шкіл м. Києва (надалі Комісія) що додається.
3. Комісії:
 - 3.1. забезпечити в термін з 06 по 28 березня 2017 року прийом документів від претендентів на заміщення вакантних посад керівників дитячо-юнацьких спортивних шкіл;
 - 3.2. в термін з 28 березня по 12 квітня 2017 року провести добір на заміщення вакантних посад керівників дитячо-юнацьких спортивних шкіл м. Києва згідно з порядком, що додається.
4. Координаційному центру інформаційно-комунікаційних технологій Департаменту освіти і науки, молоді та спорту розмістити цей наказ на сайті Департаменту, з метою ознайомлення з ним широкої громадськості.
5. Контроль за виконання цього наказу покласти на заступника директора Департаменту освіти і науки, молоді та спорту – начальника управління молоді та спорту Департаменту науки і освіти, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Трофимова О.С.

Директор Департаменту

О. Фіданян

Додаток

до наказу Департаменту освіти і науки
молоді та спорту виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)

від 03 березня № 93к

Комісія

з відбору кандидатур на заміщення вакантних посад директорів
дитячо-юнацьких спортивних шкіл м. Києва у травні-квітні 2017 року

Голова комісії:

Грінюк Віктор Ростиславович – президент федерації легкої атлетики міста
Києва (за згодою).

Заступник голови комісії:

Лопатенко Георгій Олегович – декан факультету здоров'я фізичного
виховання і спорту Київського університету імені Бориса Грінченка, кандидат наук
з фізичного виховання і спорту.

Секретар комісії:

Кузнєцова Неллі Миколаївна – головний спеціаліст відділу управління
персоналом та кадрового забезпечення навчальних закладів управління персоналу
та правового забезпечення Департаменту.

Члени комісії:

1. Васильчук Вадим Васильович – депутат Київської міської ради (за згодою);
2. Кореницький Олег Олександрович – директор Київського спортивного
лицею-інтернату.
3. Лебідь Неля Костянтинівна – завідувач відділу психологічних досліджень
НДЛ культури лідерства, доцент кафедри практичної психології інституту людини
Київського університету імені Бориса Грінченка, кандидат психологічних наук;
4. Мельник Сергій Борисович – головний спеціаліст відділу позашкільної
освіти управління дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти;
5. Павлюк Сергій Олексійович – директор школи вищої спортивної
майстерності міста Києва;
6. Резанов Євген Анатолійович – директор Київської міської школи вищої
спортивної майстерності;
7. Трофименко Валентин Миколайович – головний спеціаліст відділу
правового забезпечення управління персоналу та правового забезпечення
Департаменту;
8. Тютюн Олександр Анатолійович – голова Київського міського
фізкультурно-спортивного товариства «Україна» (за згодою);
9. Шаль Сергій Михайлович – директор дитячо-юнацької спортивної школи
«Регата».

Директор Департаменту

О. Фіданян

Додаток

до наказу Департаменту освіти і науки
молоді та спорту виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)
від 03 березня № 93к

Перелік

дитячо-юнацьких спортивних шкіл, в яких буде проведено відбір кандидатур
на заміщення вакантних посад директорів

1. Дитячо-юнацька спортивна школа «Атлант»;
2. Дитячо-юнацька спортивна школа «Атлет»;
3. Дитячо-юнацька спортивна школа «Старт»;
4. Дитячо-юнацька спортивна школа «Юність Києва»;
5. Дитячо-юнацька спортивна школа для інвалідів «Шанс»

Директор Департаменту



О. Фіданян

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту освіти і науки
молоді та спорту виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)
від « 03 » *березня* № 93к

Порядок

проведення відбору кандидатур на заміщення вакантних посад директорів
дитячо-юнацьких спортивних шкіл комунальної власності територіальної
громади міста Києва

1. Цей порядок визначає механізм відбору кандидатур на заміщення вакантних посад директорів дитячо-юнацьких спортивних шкіл комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі - спортивні школи).

2. Директором спортивної школи може бути особа, яка є громадянином України, має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем "магістр", стаж роботи за фахом не менш як три роки.

3. Організатором відбору директорів спортивних шкіл є Департамент.

4. Підставою для проведення Департаментом відбору є:

- утворення нової спортивної школи;
- наявність вакантної посади директора спортивної школи;
- прийняття рішення щодо припинення (розірвання) трудового договору (контракту) з директором спортивної школи.

5. Наказ та оголошення про проведення відбору оприлюднюються на офіційному веб-сайті Департаменту не пізніше ніж за двадцять днів до початку проведення добору.

В оголошенні про проведення відбору зазначаються:

найменування і місцезнаходження спортивної школи;

кваліфікаційні вимоги до претендентів на посаду директора спортивної школи (далі – претенденти);

перелік документів, які необхідно подати для участі у відборі, та строк їх подання;

дата, місце та етапи проведення відбору;

контактні дані особи, що здійснює прийом документів.

В оголошенні може міститися додаткова інформація, що не суперечить законодавству.

Строк подання документів для участі у відборі не може становити менше двадцяти та більше тридцяти календарних днів з дати оприлюднення оголошення про проведення відбору.

6. Організаційне забезпечення проведення відбору покладається на Департамент.

7. Для проведення відбору Департамент утворює комісію у складі голови, заступника голови, секретаря, членів комісії.

Членом комісії не може бути особа, що є керівником або працівником організації, яка приймає участь у відборі.

7.1. До складу комісії залучаються:

представники Департаменту;

представники фізкультурно-спортивних товариств міста Києва;
представники громадських організацій спортивної спрямованості з різних видів спорту.

До участі у роботі комісії з правом дорадчого голосу можуть бути залучені представники інших громадських об'єднань, психологи та експерти у сфері фізичної культури і спорту.

Комісія працює на громадських засадах.

Комісія має складатися не більше, ніж із 11 осіб.

7.2. Комісія:

приймає, реєструє та перевіряє на відповідність вимогам цього Порядку документи, подані претендентами;

ухвалює рішення про допуск претендентів до відбору або відхилення їх кандидатур;

забезпечує відкритість відбору.

7.3. Засідання комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні не менше половини усіх членів комісії. Рішення комісії приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні членів комісії і оформляється протоколом. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії.

8. Особи, які бажають взяти участь у відборі кандидатур на заміщення вакантних посад директорів спортивних шкіл подають до комісії такі документи:

- заяву на ім'я голови комісії про участь у відборі;
- копії документів про освіту;
- біографічну довідку.

Також, до комісії у вигляді презентації подається перспективний план розвитку спортивного закладу.

8.1. Відбір полягає у вивченні комісією поданих документів, психологічної готовності претендента та публічному представленні перспективного плану розвитку спортивної школи.

Вивчення комісією поданих документів та перспективного плану розвитку спортивної школи не може здійснюватися більше як п'ять робочих днів.

9. Претендент на заміщення вакантної посади директора спортивної школи повинен відповідати наступним критеріям:

9.1. Управління діяльністю з орієнтацією на результат:

- визначає очікувані результати та спрямовує діяльність спортивної школи на їх досягнення;
- встановлює першочерговість дій на основі пріоритетів діяльності спортивної школи;
- бере відповідальність за результати діяльності спортивної школи;
- самостійно приймає вчасні та обгрунтовані рішення в межах своїх повноважень;
- здійснює оцінку досягнення результатів діяльності;
- забезпечує постійний розвиток спортивної школи;
- приймає рішення щодо залучення та ефективного використання фінансових, людських, та інших ресурсів для досягнення цілей, що стоять перед спортивною школою.

9.2. Аналітичне мислення та стратегічне планування

- розуміє та керується пріоритетами розвитку фізичної культури і спорту при формулюванні бачення, напрямів та стратегій діяльності спортивної школи;

- ураховує факти, обмеження, ймовірні ризики та потенційні наслідки діяльності, а також можливості запобігання непередбачуваним обставинам та ризикам;

- аналізує та пропонує колективу та керівництву альтернативні шляхи вирішення питань розв'язання проблем.

9.3. Відповідальність за управління людськими ресурсами:

- демонструє професіоналізм, добросовісність, етику поведінки, високу культуру спілкування, слугуючи прикладом для інших працівників;

- створює середовище, в якому існує взаємна довіра, цінуються взаємоповага та співпраця;

- керує процесом набору та просування працівників;

- вибудовує ефективну систему мотивації та стимулювання працівників;

- створює можливості для професійного розвитку працівників, приділяє час особистому розвитку.

9.4. Ефективна комунікація:

- спілкується відкрито та підтримує регулярний зворотній зв'язок;

- встановлює прозорий процес збору та обміну інформацією;

- чітко та логічно висловлює свої думки усно та письмово;

- формулює та відстоює свою позицію/точку зору;

- чітко інформує працівників про бачення, пріоритети, цілі та очікувані результати діяльності;

- вміє слухати, прислуховується до ідей, позицій інших осіб;

- веде переговори, обґрунтовує свої позиції, вміє знайти компромісне рішення.

10. Комісія протягом одного робочого дня після завершення вивчення поданих документів, перспективного плану розвитку спортивної школи та психологічної готовності претендента займати відповідну посаду, надає претендентам та директору Департаменту висновок щодо результатів добору.

Кожен претендент може надати обґрунтовані заперечення щодо висновку до Департаменту, не пізніше ніж через п'ять робочих днів з дати його отримання.

11. На підставі висновку та заперечень (за наявності), зазначених у пункті 10 цього Порядку, не раніше ніж через п'ять робочих днів з дати їх отримання директор Департаменту укладає контракт з визначеним комісією претендентом з дотриманням вимог законодавства про працю.

12. Відбір визначається таким, що не відбувся, у разі, коли:

відсутні заяви про участь у відборі;

жоден з претендентів не пройшов відбір;

комісією не визначено претендента.

Підставою для визнання відбору таким, що не відбувся, є рішення директора Департаменту.

Якщо відбір не відбувся, проводиться повторний відбір відповідно до цього Порядку.

13. Результати відбору оприлюднюються на офіційному веб-сайті Департаменту.

Директор Департаменту



О. Фіданян