**Правила поведінки у таборі**

**для учнів та посадові обов'язки працівників**

 Начальник шкільного табору відпочинку не лише здійснює раціональний підбір і розстановку кадрів, затверджує штатний розпис, вирішує питання щодо повноцінного харчування дітей, контролює дотримання фінансової дисципліни тощо, але й затвер­джує режим дня, правила внутрішнього розпорядку для вихован­ців та працівників, забезпечує дотримання вимог щодо охорони праці та безпеки життєдіяльності, санітарно-гігієнічних та проти­пожежних норм.

 Працівники шкільного табору відпочинку несуть персональну відповідальність за збереження життя та здоров'я вихованців.

 При оформленні на роботу працівники ДТВ обов'язково про­ходять медичний огляд, результати якого повинні бути відображе­ні у спеціальних медичних книжках.

 Проведення інструктажів з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності для працівників та учнів шкільних таборів відпочинку здійснюється відповідно до чинного законодавства.

 Згідно із затвердженими інструкціями вступний та первинний Інструктажі проводять:

* з начальником табору – директор навчального закладу,
* з вихователями – начальник табору перед початком роботи ДТВ;
* з технічними працівниками – вступний – начальник табору, первинний – заступник директора закладу з АГЧ,
* з дітьми – вихователі, у перший день роботи шкільного табору відпочинку.

Програми вступних інструктажів з працівниками та дітьми пода­но *у додатках 3* і *4* (приклад)*.*

Цільові інструктажі з учнями проводяться вихователями перед кожною розважальною програмою, екскурсією, походом, суспільно корисною працею тощо.

Позапланові інструктажі з працівниками і з учнями проводять­ся у разі необхідності (як правило, при порушенні вимог норма­тивних актів про охорону праці, що можуть призвести або призве­ли до травм, аварій тощо).

Результати проведення інструктажів оформлюються в спеці­альному журналі за встановленою формою (наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Положення про органі­зацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного про­цесу в установах і навчальних закладах» від 1 серпня 2001 р. № 563).